中国环境科学研究院

全球环境基金中国加强透明度能力建设一期项目工作人员招聘公告

联合国巴黎气候变化大会决议要求全球环境基金（GEF）设立“加强透明度能力建设信托基金”，支持发展中国家提高透明度制度和技术能力。2019年11月7日，生态环境部应对气候变化司发函中国环境科学研究院成立“全球环境基金（GEF）中国加强透明度能力建设一期”项目的项目办公室（以下简称项目办），项目办组织专家编制项目申请文件，已于2020年成功申请“加强透明度能力建设一期项目”，项目执行期为三年。项目旨在围绕《巴黎协定》增强透明度框架新要求，识别中国加强温室气体排放数据管理透明度能力建设需求，在国家、地方、企业三个层面开展透明度相关方法学研究、制度设计、数据平台集成和能力建设，并完善集成国家温室气体信息及排放数据管理平台，以更好地支撑国内低碳发展目标的制定和履行《巴黎协定》。

根据工作需要，为尽快完成项目办公室的各项任务工作，现面向全院和社会公开招聘工作人员，有关事项公告如下：

**一、招聘岗位**

项目财务助理（1人）

**二、岗位职责**

全球环境基金中国加强透明度能力建设一期项目财务助理：跟踪项目财务执行情况，推动项目日常开支和报销工作；编制项目财务报告和报表；完成项目的相关请款材料以及审计材料准备；辅助项目经理完成其他财务相关内容。

**三、招聘条件**

（1） 具有较强思想政治素质和道德品质、学术道德和职业精神；

（2）熟悉党和国家相关方针政策、了解我国国情，具有本科及以上学位，自然学科（环境、化学或相关工学、理学等专业）或社会学科相关专业，环境专业优先；

（3）需要了解中国环境科学研究院和GEF项目的财务管理办法，具有参加大气攻关项目、重点研发计划项目、地方科研项目和国际合作项目的管理经验者优先。

**四、工作安排**

工作地点：中国环境科学研究院（北京市朝阳区安外大羊坊8号），根据工作需要可能安排赴京外出差。

工作时间：项目实施期间，享受国家法定节假日。最终商定的劳务费用包含所有个人费用。

**五、联系方式**

联系人： 马占云

联系电话：010-84915154

招聘邮箱：[mazy@craes.org.cn](mailto:mazy@craes.org.cn) 报名截至时间2022年7月20日（邮件名称及格式要求：应聘、姓名、专业）

**附件：**1、全球环境基金中国加强透明度能力建设一期项目报名登记表

2、全球环境基金中国加强透明度能力建设项目财务助理工作大纲

中国环境科学研究院大气环境研究所

2022年7月12日

附件：

全球环境基金中国加强透明度能力建设一期项目报名登记表

| 姓 名 |  | 性 别 | |  | | 民 族 |  | 照片 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 出生年月 |  | 政治面貌 | |  | | 籍 贯 |  |
| 学 历 |  | 学 位 | |  | | 毕业时间 |  |
| 所学专业 |  | | | 毕业院校 | |  | |
| 身份证号 |  | | | | | | 职称/职业资格 |  |
| 电子邮件 |  | | | | | 联系电话 |  | |
| 学习经历 |  | | | | | | | |
| 工作经历 |  | | | | | | | |
| 科研成果 |  | | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | |
| 家庭成员情况 | 姓名 | | 关系 | | 所在单位 | | 职务/职称 | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |